
*BILANCIO SOCIALE PREDISPOSTO AI SENSI DELL'ART. 14 DEL DECRETO
LEGISLATIVO N. 117/2017*

LA SCUOLA S.R.L. – IMPRESA SOCIALE

Sommario

LA SCUOLA S.R.L. – IMPRESA SOCIALE	1
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
<i>Metodologia</i>	4
<i>Riferimenti normativi</i>	4
<i>Modalità di comunicazione</i>	4
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
<i>Valori e finalità perseguite</i>	5
<i>Attività statutarie con perimetro delle attività effettivamente svolte</i>	5
<i>Altre attività svolte in maniera strumentale e secondaria</i>	5
L'impresa non svolge attività in maniera strumentale e secondaria	5
<i>Collegamenti con altri enti del terzo settore</i>	5
L'impresa non ha collegamenti con altri enti del terzo settore	5
<i>Contesto di riferimento</i>	5
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	6
<i>Consistenza e composizione della base sociale/ associativa</i>	6
<i>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi</i>	6
<i>Democraticità</i>	8
<i>Mappatura dei principali stakeholders</i>	8
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	10
<i>Tipologia consistenza e composizione del personale</i>	10
<i>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e importi dei rimborsi ai volontari, ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché' agli associati</i>	11
5) OBIETTIVI E ATTIVITA'	12
<i>Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività</i>	12
6) SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA	13
<i>Provenienza delle risorse economiche</i>	13
<i>Informazioni sulle attività di raccolta fondi</i>	13
<i>Segnalazione da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione</i>	13
7) ALTRE INFORMAZIONI	14
<i>Indicazioni su contenziosi e controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale</i>	14
<i>Informazioni di tipo ambientale</i>	14
<i>Altre informazioni di natura non finanziaria</i>	14
<i>Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio</i>	14
8) MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO	15

RELAZIONE DEL SINDACO UNICO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI ai sensi dell'art. 2429 comma 2 del Codice Civile e dell'art. 14 del D. Lgs. n. 39/2010.....	15
--	----

1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Metodologia

Il bilancio sociale è definito come uno “strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione”. Viene redatto con la finalità di fornire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

La Redazione del bilancio sociale è finalizzata a fornire informazioni ulteriori rispetto a quelle meramente economiche e finanziaria, così da consentire ai soggetti interessati di conoscere il valore generato dall'organizzazione ed effettuare comparazioni nel tempo dei risultati conseguiti.

Con il presente bilancio sociale ci si propone anche di fornire agli stakeholders dell'impresa un quadro complessivo delle attività e dei risultati dell'ente.

La redazione del presente bilancio sociale si è attenuta al rispetto dei seguenti principi:

- rilevanza;
- completezza;
- trasparenza;
- neutralità;
- competenza di periodo;
- comparabilità;
- chiarezza;
- veridicità e verificabilità;
- attendibilità;
- autonomia delle terze parti.

Si precisa che l'impresa redige per l'anno chiuso al 31/12/2021 il primo bilancio sociale e che conseguentemente non si rilevano cambiamenti significativi di perimetro e/o di metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione di cui dare informativa.

Riferimenti normativi

Il presente bilancio sociale è redatto ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo n. 117/2017. Il bilancio sociale è redatto in ossequio alle linee guida emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali con decreti del 4 luglio 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 186 del 09/08/2019.

Modalità di comunicazione

Il presente bilancio verrà presentato e condiviso nell'assemblea dei soci che si riunirà per l'approvazione del bilancio di esercizio. Successivamente all'approvazione, il bilancio sociale, unitamente al bilancio di esercizio e alla relazione redatta dall'Organo di controllo verrà depositato presso il Registro delle Imprese entro le scadenze previste dalla legge e dallo Statuto sociale. Il bilancio sociale verrà altresì pubblicato e reso fruibile sul sito dell'impresa www.scuolaibi.it.

2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

DENOMINAZIONE: LA SCUOLA S.R.L. – IMPRESA SOCIALE	
C.F.: 04929990820	P.IVA: 04929990820
FORMA GIURIDICA: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	QUALIFICAZIONE ETS: IMPRESA SOCIALE
INDIRIZZO SEDE LEGALE: PALERMO (PA) VIA LITTORE RAGUSA, 15, 90144	
ALTRE SEDI: NESSUNA	AREE TERRITORIALI OPERATIVITA': COMUNE DI PALERMO

Valori e finalità perseguite

La società ha per oggetto lo svolgimento in via stabile e principale di attività di impresa di interesse generale, ed in particolare l'istituzione e la gestione di asili nido e scuole di ogni ordine, tipo e grado. Nell'oggetto sociale è altresì ricompreso lo svolgimento di ogni attività di supporto e/o collaterale alla precedente, esplicitamente ricomprendendo l'organizzazione di corsi di lingue straniere, informatica, corsi preparatori di personale insegnante, di specializzazione professionale e per concorsi pubblici e/o privati, nonché l'istruzione e la gestione di convitti e semi-convitti per il soggiorno delle scolaresche e per la somministrazione di pasti. Le finalità perseguite sono quindi quelle dell'istruzione, con particolare riguardo al supporto delle famiglie degli studenti e alla cura dei bambini in età pre-scolare.

Attività statutarie con perimetro delle attività effettivamente svolte

L'attività statutaria come delineata nel paragrafo precedente viene effettivamente svolta in tutti i suoi aspetti, in particolare nell'anno 2021 l'impresa sociale ha istituito classi per 27 bambini per il nido 27, per 20 bambini per la primavera, per 70 bambini per l'infanzia 70 e per 99 bambini per la primaria.

Altre attività svolte in maniera strumentale e secondaria

L'impresa non svolge attività in maniera strumentale e secondaria.

Collegamenti con altri enti del terzo settore

L'impresa non ha collegamenti con altri enti del terzo settore.

Contesto di riferimento

L'impresa sociale svolge la propria attività nel contesto del Comune di Palermo, integrandosi nel contesto scolastico comunale, regionale e nazionale ed aderendo a tutte le normative, linee guida e programmi del Ministero dell'Istruzione.

3) **STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**

Consistenza e composizione della base sociale/ associativa

La base sociale della società “La scuola s.r.l. – impresa sociale” è così composta:

- 50% del capitale sociale detenuto dalla sig.ra Tarantino Laura;
- 50% del capitale sociale detenuto dalla sig.ra Palermo Stefania.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Gli Organi di governo e controllo della società sono i seguenti:

Organo di governo e controllo	Articolazione	Responsabilità	Composizione
<i>Amministratore Unico</i> – Organo di governo	<i>1 Componente</i>	<i>- Rappresentante legale generale della società, con facoltà di promuovere azioni, istanze giudiziarie o amministrative per ogni grado di giurisdizione.</i> <i>- Ampi poteri per l'amministrazione sia ordinaria che straordinaria della società, senza alcun limite, salvo quello espressamente per legge riservato all'Assemblea.</i>	<i>Componente:</i> <i>- Ventimiglia Luigia, nominata in data 18/02/2020, con durata dell'incarico a tempo indeterminato.</i>
<i>Assemblea della società</i>	<i>2 Componenti</i>	<i>- Approva il bilancio d'esercizio e il bilancio sociale;</i> <i>- Nomina e revoca l'Organo Amministrativo e l'Organo di controllo</i>	<i>Componenti:</i> <i>- Palermo Stefania, finché perdura la carica di socio;</i> <i>- Tarantino Laura, finché perdura la carica di socio.</i>
<i>Sindaco Unico</i> – <i>Organo di controllo</i>	<i>1 Componente</i>	<i>- controlla l'amministrazione</i>	<i>Componente:</i>

		<p>della società e vigila sulla osservanza della legge e dello statuto;</p> <p>- effettua un controllo complessivo, volto a verificare la corretta predisposizione ai sensi dell'art. 2423 e ss. c.c. e la corretta applicazione dei principi contabili nazionali e internazionali, nonché il rispetto del decreto legislativo n. 112/2017 e delle linee guida emanate con decreto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, del bilancio di esercizio e del bilancio sociale;</p> <p>- è responsabile della verità delle sue attestazioni e deve conservare il segreto sui fatti e sui documenti di cui ha conoscenza per ragione del suo ufficio;</p> <p>- redige la relazione del Collegio sindacale al bilancio di esercizio prevista dall'articolo 2429 c.c., i verbali di verifica e ogni altra relazione in esecuzione</p>	<p>- Rizzo Filippo, nominato in data 18/01/2019, durata dell'incarico 3 esercizi, scadenza con l'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2021.</p>
--	--	---	--

		della propria attività di controllo.	
--	--	--------------------------------------	--

Democraticità

L'impresa sociale non ha obblighi relativi al rispetto del principio di democraticità.

Mappatura dei principali stakeholders

Nella tabella seguente si evidenziano i principali stakeholders dell'impresa:

<i>Stakeholders</i>	<i>Impatto sugli stakeholders</i>	<i>Modalità di coinvolgimento</i>
<i>Personale</i>	<i>L'impresa sociale ha un congruo numero di personale dipendente e cerca di accrescere le capacità e migliorare le strutture per rendere il lavoro agevole</i>	<i>Gli insegnanti periodicamente svolgono corsi di formazione, riunioni. E' prevista una pianificazione settimanale sullo svolgimento e il monitoraggio delle attività didattiche</i>
<i>Soci</i>	<i>I soci riscontrano i miglioramenti dell'attività e vigilano sul perseguimento delle finalità dell'impresa</i>	<i>I soci vengono informati dall'Organo amministrativo in modo regolare e riscontrano gli esiti dell'attività dell'impresa annualmente con la partecipazione all'Assemblea dei soci</i>
<i>Studenti</i>	<i>L'impresa fornisce ai propri studenti un buon grado di preparazione e si attiene ad ogni linea guida e programma ministeriale per consentire il conseguimento da parte degli studenti delle conoscenze, competenze e abilità richieste</i>	<i>L'impresa cerca di coinvolgere gli studenti prestando attenzione quotidiana ai bisogni degli allievi</i>
<i>Famiglie</i>	<i>L'impresa cerca di fornire un servizio di qualità anche alle famiglie degli studenti, soprattutto cercando di agevolare l'organizzazione familiare, onde consentire</i>	<i>Le famiglie vengono coinvolte all'interno del percorso formativo degli studenti, si cerca di perseguire un contatto costante fra scuola e famiglia, onde far emergere sia i bisogni</i>

	<i>l'espletamento da parte dei genitori della propria attività lavorativa.</i>	<i>dei genitori, che i progressi ed eventuali bisogni degli alunni, in un rapporto di sinergia fra casa e scuola</i>
--	--	--

4) **PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE**

Tipologia consistenza e composizione del personale

Il personale impiegato nell'attività dell'impresa è composto come nella tabella riportata sotto.

Qualifica – Mansione – Livello contrattuale	Consistenza e composizione	Previsione di retribuzione	Contratto di lavoro applicato
<i>Impiegato - Docente scuola dell'infanzia – Livello 4</i>	<i>7 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Impiegato - Assistente all'infanzia – Livello 2</i>	<i>10 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Impiegato - Docente elementare – Livello 5</i>	<i>5 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Impiegato - Docente corsi di lingue – Livello 5</i>	<i>3 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Apprendista impiegato - Docente corsi di lingue - Livello 5</i>	<i>1 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Impiegato – Tutor – Livello 4</i>	<i>1 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Impiegato - Insegnante di asilo nido – Livello 3</i>	<i>9 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Impiegato – Segretaria – Livello 4</i>	<i>1 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Operaio – Cuoco – Livello 3</i>	<i>1 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Operaio - Ausiliario di cucina – Livello 2</i>	<i>1 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Apprendista impiegato - Assistente all'infanzia – Livello 2</i>	<i>2 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Impiegato – Insegnante educazione motoria – Livello 5</i>	<i>1 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Impiegato – Segretaria amministrativa – Livello 5</i>	<i>2 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>
<i>Impiegato - Docente scuola primaria – Livello 5</i>	<i>1 unità</i>	<i>Retribuito</i>	<i>Z0730 Scuole Private Laiche</i>

L'impresa si è altresì avvalsa del lavoro di un tirocinante in convenzione con ANAS.

Per quanto riguarda il rapporto tra la retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori, l'azienda nell'anno 2021 ha avuto n. 38 lavoratori occupati con un media retribuzione annua dei lavoratori pari ad € 9.924,37.

L'impresa prevede, altresì, lo svolgimento di corsi di formazione periodica per il personale dipendente.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e importi dei rimborsi ai volontari, ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché' agli associati

<i>Organo Sociale</i>	<i>Retribuzione</i>
<i>Amministratore Unico</i>	12.000 euro annui
<i>Sindaco Unico</i>	3.000 euro annui

5) **OBIETTIVI E ATTIVITA'**

Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività

Come precisato sopra l'attività esercitata dall'azienda è l'istituzione e la gestione di asili nido e scuole. L'impresa esercita abitualmente e da anni l'attività nel complesso immobiliare ove ha sede la società. Nell'anno 2021, sebbene ancora con qualche difficoltà cagionate dalla situazione emergenziale e dalla conseguente legislazione in materia scolastica, l'impresa ha potuto riprendere ad esercitare la propria attività con le modalità previste di didattica con un totale 216 bambini per tutto il complesso scolastico. In particolare sono state avviate: classi di nido per 27 bambini; classi di primavera per 20 bambini; classi di infanzia per 70 bambini; classi di primaria per 99 bambini.

I risultati scolastici ottenuti sono stati soddisfacenti ed il rapporto con le famiglie continuativo e stabile e volto alla cooperazione.

Nel complesso gli obiettivi programmati sono stati raggiunti, anche a dispetto delle difficoltà riscontrate a causa della situazione pandemica.

Si precisa, inoltre, che con il Progetto PO FESR l'impresa, grazie ad un apporto a fondo perduto da parte dell'Amministrazione Pubblica di € 135.000, ha potuto effettuare la ristrutturazione dell'area Asilo Nido per un investimento complessivo di € 150.000.

6) SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche.

<i>Provenienza delle risorse economiche</i>		
<i>Tipologia ricavo</i>	<i>Importo</i>	<i>Provenienza</i>
<i>Ricavi delle prestazioni</i>	€ 8.018,00	PRIVATA
<i>Rette contributi emergenze Covid 2020</i>	€ 120,00	PRIVATA
<i>Rette a.s. 2020/2021</i>	€ 431.278,00	PRIVATA
<i>Rette a.s. 2021/2022</i>	€ 362.917,66	PRIVATA
<i>Contributi in conto esercizio</i>	€ 148.362,89	PUBBLICA
<i>Rimborso spese da clienti</i>	€ 3.398,00	PRIVATA

Informazioni sulle attività di raccolta fondi

L'impresa sociale non ha organizzato alcuna attività di raccolta fondi nell'anno 2021.

Segnalazione da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione

L'Amministratore Unico non ha riscontrato alcuna criticità da segnalare nel corso della gestione.

7) ALTRE INFORMAZIONI

Indicazioni su contenziosi e controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

L'impresa non ha contenzioni e controversie in essere rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Informazioni di tipo ambientale

L'impresa sociale non ha informazioni di carattere ambientale rilevanti da fornire.

Altre informazioni di natura non finanziaria

In merito alle informazioni di natura non finanziaria, in relazione alla parità di genere, l'impresa vuole sottolineare che l'Assemblea sociale è interamente composta da donne e che l'Organo Amministrativo della società è formato interamente da donne, inoltre il personale dipendente dell'impresa è in consistente maggioranza composto da donne.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio

Nel corso dell'anno 2021, si è tenuta la riunione dell'Assemblea per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2020.

In particolare, in data 28/06/2021, si è riunita, presso la sede sociale, l'Assemblea dei soci della società con all'ordine del giorno l'esame del bilancio d'esercizio al 31/12/2020, della relazione del sindaco e dei documenti accompagnatori. L'Assemblea costituita in forma totalitaria, ha discusso il bilancio, la relazione del sindaco unico e i documenti accompagnatori, ed ha deliberato di approvare il bilancio di esercizio al 31/12/2020, che riportava un utile di esercizio pari ad € 104.388,00, accantonandolo integralmente a riserva statutaria ai sensi dell'art. 20 dello statuto sociale.

8) MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

Nell'ambito della revisione contabile svolta nell'arco temporale dell'anno 2021, ho espresso il giudizio professionale mantenendo autonomia per tutta la durata della revisione contabile. Ho effettuato i controlli periodici trimestrali non segnalando nessuna anomalia.

In relazione al monitoraggio previsto dall'art.10, comma 3 del D. Lgt.vo n.112/2017 per le Imprese sociali, ho monitorato i seguenti aspetti:

- Osservanza delle finalità sociali, con particolare attenzione allo svolgimento da parte dell'impresa di attività tipiche dell'impresa sociale e il rispetto della composizione dei ricavi, in prevalenza derivati da tali attività;
- Mantenimento dell'assenza dello scopo di lucro;
- Destinazione di utili ed avanzi di gestione in via esclusiva per lo svolgimento delle attività statutarie o all'incremento del patrimonio sociale;
- Osservanza del divieto di distribuzione, anche indiretta di utili ed avanzi di gestione, di fondi e riserve accantonati, ad associati, soci, lavoratori, organi amministrativi e di controllo;
- Struttura sociale e proprietaria con riferimento particolare alla Direzione e Controllo della stessa;
- Esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività aventi finalità civiche, di utilità sociale e solidaristiche, così come indicato dal'art.5 comma 1 del citato D. Lgt.vo ;

Mantenimento dell'assenza dello scopo di lucro mediante la destinazione di utili ed avanzi di gestione in via esclusiva per lo svolgimento delle attività statutarie o all'incremento del patrimonio sociale.

Di seguito si riporta integralmente la relazione del Sindaco Unico.

RELAZIONE DEL SINDACO UNICO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI ai sensi dell'art. 2429 comma 2 del Codice Civile e dell'art. 14 del D. Lgs. n. 39/2010

Signori Soci,

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31/12/2021 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di Legge e alle Norme di comportamento del Collegio Sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Essendo incaricati anche della Revisione legale dei conti Vi riferisco anche ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 39/2010.

REVISIONE LEGALE

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Società LA SCUOLA S.R.L. - IMPRESA SOCIALE costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2021, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società LA SCUOLA S.R.L. - IMPRESA SOCIALE al 31/12/2021, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori e Sindaco Unico per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio, a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Sindaco Unico ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2 lettera e) del D. Lgs. 39/10

Gli amministratori della LA SCUOLA S.R.L. - IMPRESA SOCIALE sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione della LA SCUOLA S.R.L. - IMPRESA SOCIALE al 31/12/2021, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione (ISA Italia) n.720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A mio giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Società LA SCUOLA S.R.L. - IMPRESA SOCIALE al 31/12/2021 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Il Bilancio è stato presentato in forma abbreviata e pertanto la società si è avvalsa della facoltà di non redigere la Relazione sulla gestione.

VIGILANZA

Ho vigilato sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Ho partecipato alle Assemblee dei soci, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento.

Sono stato opportunamente informato dagli Amministratori, con periodicità trimestrale, sull'andamento della gestione sociale e sulla sua prevedibile evoluzione, per quanto attiene soprattutto le operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dalla Società nel corso dell'esercizio, assicurandomi che le operazioni deliberate e poste in essere fossero conformi alla legge e allo statuto sociale, ispirate a principi di razionalità economica e non manifestamente imprudenti o azzardate, in conflitto di interessi con la Società, in contrasto con le delibere assunte dall'Assemblea dei soci o tali da compromettere l'integrità del Patrimonio Aziendale.

Ho approfondito la mia conoscenza della struttura organizzativa della Società e vigilato, per quanto di mia competenza, sulla sua adeguatezza, relativamente alla quale non ho osservazioni da formulare.

Ho vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo - contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle rispettive funzioni ovvero l'esame di documenti aziendali e non ho, in merito, osservazioni da formulare.

Ho riscontrato l'adeguatezza del sistema di controllo interno e vigilato sull'attività svolta dai preposti al medesimo, particolarmente attraverso incontri periodici con i responsabili delle funzioni di Internal Audit; sono state esaminate le attività svolte dalla citata funzione, valutando altresì la congruità di eventuali azioni correttive proposte e l'effettiva applicazione delle medesime da parte delle entità organizzative interessate.

Al sottoscritto Sindaco Unico non è pervenuta alcuna denuncia ai sensi dell'art. 2408 del Codice Civile.

Nel corso dell'esercizio non ho rilasciato pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

BILANCIO D'ESERCIZIO

Ho esaminato il Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2021, in merito al quale riferisco quanto segue:

Ho vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura ed a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho verificato l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della Relazione sulla gestione ed a tale riguardo si osserva che la società si è avvalsa, avendone i requisiti, della redazione del bilancio in forma abbreviata che prevede la non predisposizione della Relazione sulla Gestione.

Per quanto a mia conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del Bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 2426 del Codice Civile, punto 5, non ho nulla da riferire.

Ai sensi dell'art. 2426 del Codice Civile, punto 6, non ho nulla da riferire.

CONCLUSIONI

Il Sindaco Unico, a conclusione del suo esame attesta che non sussistono motivi che possano impedire l'approvazione del Bilancio di esercizio chiuso il 31/12/2021, né vi sono obiezioni da formulare in merito alla proposta di deliberazione presentata dal Consiglio di Amministrazione per la destinazione del risultato dell'esercizio sociale.

Il Sindaco Unico